



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ДЕПАРТАМЕНТ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ (ДПЧС Ростовской области)

ПРИКАЗ

от 08.12.2016 № 293

г. Ростов-на-Дону

Об утверждении типовых форм документов

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Ростовской области от 27.07.2016 № 527 «Об утверждении Порядка организации и осуществления регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций регионального, межмуниципального и муниципального характера», Положением о департаменте по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций Ростовской области, утвержденным постановлением Правительства Ростовской области от 09.12.2011 № 218 «Об утверждении Положения о департаменте по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций Ростовской области», и постановлением департамента по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций Ростовской области от 20.10.2016 № 6 «Об утверждении Административного регламента исполнения департаментом по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций Ростовской области государственной функции «Осуществление регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций регионального, межмуниципального и муниципального характера», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

- типовую форму предписания об устранении нарушений установленных требований и мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций согласно приложению 1;
- типовую форму журнала учета субъектов надзора согласно приложению 2;

- типовую форму журнала учета проверок согласно приложению 3;
- типовую форму журнала учета протоколов согласно приложению 4.

2. Должностным лицам департамента по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций Ростовской области, уполномоченным на осуществление регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, использовать в работе типовые формы документов, утвержденные настоящим приказом, и приложения № 1-3 к приказу Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – приказ минэкономразвития РФ от 30.04.2009 № 141).

3. Заведующему сектором регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Дьячкову С.В.:

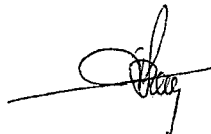
3.1. организовать контроль по применению подчиненными должностными лицами сектора форм документов, утвержденных настоящим приказом, и указанных в приложении № 1-3 к приказу Минэкономразвития РФ от 30.04.2009 № 141;

3.2. представить в сектор кадровой работы и делопроизводства предложения по включению в номенклатуру дел сектора регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций журналов, указанных в п. 1 настоящего приказа.

4. Заведующему сектором информационных и телекоммуникационных технологий, технического обеспечения систем оповещения и связи отдела планирования и оперативного взаимодействия Мищенко В.Г. разместить настоящий приказ на официальном сайте департамента по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций Ростовской области в разделе «Государственный региональный надзор» подразделе «Нормативно-правовые акты».

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.П. Панов



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ДЕПАРТАМЕНТ
ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(ДПЧС Ростовской области)**

344000, г. Ростов-на-Дону, ул. Города Волос, 11

Телефоны: (863) 232-59-69, (863) 267-58-02

dpchsro2@donpac.ru

ПРЕДПИСАНИЕ № _____

об устранении нарушений установленных требований
и мероприятий в области защиты населения и территорий
от чрезвычайных ситуаций

" " 20 ____ г.

(наименование, адрес субъекта надзора)

(должность, фамилия, инициалы руководителя субъекта надзора,
должностного лица субъекта надзора)

Руководствуясь Федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2015 № 1418 «Об утверждении Положения о государственном надзоре в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Ростовской области от 27.07.2016 № 527 «Об утверждении

Положения о региональном государственном надзоре в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций муниципального, межмуниципального и регионального характера», в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. проведена плановая (внеплановая) проверка

(фамилия, инициалы, должность лица (лиц), уполномоченного (уполномоченных) осуществлять региональный государственный надзор в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, проводившего (проводивших) проверку)

совместно с:

(указываются должности, фамилии и инициалы лиц, участвовавших в комиссии)

по выполнению требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

В целях устранения выявленных при проверке нарушений установленных требований и мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» необходимо выполнить следующие мероприятия:

№ п/п	Вид нарушений установленных требований и мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций с указанием мероприятия по его устранению и конкретного места выявленного нарушения	Наименование нормативного правового акта, требования которого нарушены	Срок устранения (календарная дата)	Отметка о выполнении (указывается только выполнение)
1	2	3	4	5

Предложенные мероприятия являются обязательными для руководителей или должностных лиц органов местного самоуправления, юридических и должностных лиц, граждан, на которых возложена в соответствии с законодательством Российской Федерации обязанность по устранению нарушений установленных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

При несогласии с предписанными мероприятиями Вам предоставляется право обжаловать настоящее предписание в порядке, установленном для обжалования постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.

Настоящее предписание вступает в законную силу с момента его вручения.

Проверка выполнения предписания по устранению нарушений установленных требований и мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций будет проведена в рамках внеплановой проверки в _____ 20 ____ г.
(квартал, месяц)

(подпись)

(должность, фамилия, инициалы уполномоченного должностного лица департамента)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Предписание для исполнения получил:

(подпись)

(должность, фамилия, инициалы руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя субъекта надзора)

« ____ » _____ 20 ____ г.



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ
ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(ДПЧС Ростовской области)

Журнал учета субъектов надзора

Начат: "___" _____ 20__ г.
Окончен: "___" _____ 20__ г.
На _____ листах*.

N п/п	Наименование субъекта надзора	Адрес фактического осуществления деятельности	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	За кем закреплен субъект надзора	Номер КНД	Отметка о прекращении существования (эксплуатации) субъекта надзора	Сроки и виды проводимых мероприятий по надзору									
								20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1																	
2																	
3																	
...																	

* Листы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью. Журнал должен быть включен в номенклатуру дел.



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ
ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(ДПЧС Ростовской области)

Журнал учета проверок

Начат: " " 20 г.
Окончен: " " 20 г.
На листах*.

N п/п	Наименование субъекта надзора	Юридический адрес и адрес фактического осуществления деятельности	Номер КНД, где хранятся документы	Номер и дата распоряжения о проведении проверки	Вид проверки. Дата начала и окончания проверки	Номер и дата составления акта проверки соблюдения требований в области защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера	Номер, дата предписания (предписаний), выданного по результатам мероприятия по надзору	Устранено нарушений в установленные предписаниями сроки по результатам внеплановых проверок, всего
1								
2								
3								

* Листы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью. Журнал должен быть включен в номенклатуру дел.



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ
ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(ДПЧС Ростовской области)

Журнал учета протоколов

Начат: " " 20 г.
Окончен: " " 20 г.
На _____ листах*.

N п/п	Дата регистрации и номер протокола об административном правонарушении	Основание привлечения к административной ответственности (указывается статья и часть статьи Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях)	Кто и когда составил административный протокол	Должность, фамилия, отчество лица, в отношении которого составлен протокол (наименование юридического лица)	Наименование субъекта надзора, на котором допущено нарушение	Кем и когда рассмотрено дело об административном правонарушении, результат рассмотрения	Номер постановления и дата его вынесения	Отсрочка об исполнении постановления с указанием суммы штрафа	Обжалование (опротестование) и решение по жалобе (протесту). Дата принятия решения	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										
2										
...										

* Листы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью. Журнал должен быть включен в номенклатуру дел.